PROCESO
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
NOMBRE DEL FORMATO
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Información general							
Regional:	RISARALDA						
Centro de formación:	CDITI			Nivel formativo:	TECNICO		
Programa de formación:	MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS				No. Grupo:	3312990	
Modalidad de formación:	Presencial	X	Virtual		A Distancia		
Estrategia formativa:	REGULAR			Fecha fin de la etapa lectiva:			

Datos del aprendiz	Nombre completo:	Rubiel Rios Rivera
	Tipo de documento:	C.C.
	N° de identificación:	1087553296
	Contacto telefónico:	3122711083
	Dirección:	Cr 5 #15B-27 La Virginia
	Correo electrónico personal:	rubielrios6@gmail.com
	Correo electrónico institucional:	rubielrios6@sena.com
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato Laboral (Regular)
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	JUAN MANUEL DAVILA VELASQUEZ
	Contacto telefónico:	3215031492
	Correo electrónico institucional:	jmdavila@sena.edu.co
Datos del ente co-formador *(jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)*	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Grupo UMAZF S.A.S.
	Dirección:	Zona franca Bodega 45 La Virginia
	Nit:	901398813
	Correo electrónico:	edison.hernandez@grupouma.com
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Edison Hernandez
	Cargo:	Supervisor de Capacitacion
	Contacto telefónico:	3108835318
	Nombre otro contacto:	Paula Garcia
	Teléfono institucional (fijo/móvil):	3022552975
Persona en situación de discapacidad *(Si aplica)*	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	NA
	Tipo de asistencia *(lenguaje de señas, apoyo visual, u otros)*:	NA
	Contacto telefónico:	NA

** Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.*

Scanned with CamScanner

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (*Se realiza por una única vez)*					
Fecha inicio etapa productiva: *(DD/MM/AA)*		**Fecha fin de etapa productiva:** *(DD/MM/AA)*		**Fecha de afiliación a la ARL:** *(DD/MM/AA)*	
Número de póliza ARL: *(Si aplica)*		**Horario:** *(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)*	DIURNO		
Enlace de grabación del momento 1: *(Aplica si se realiza de forma virtual)*	NA				

Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz	
Competencias a desarrollar *(Competencias del programa relacionadas)*	*ACONDICIONAR MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVAS* *REPARAR MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS.* *REPARAR SISTEMA DE COMBUSTIBLE DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS DEL CICLO OTTO* *APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.* *DIAGNOSTICAR MOTOCICLETAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS TÉCNICOS.*
Resultados de aprendizaje	*REALIZAR RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS SISTEMAS DEL AUTOMOTOR DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.* *ALISTAR PUESTO DE TRABAJO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.* *REVISAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DEL AUTOMOTOR SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE.* *RECEPCIONAR VEHÍCULOS LIVIANOS DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS DE LA EMPRESA Y NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.*
Actividades a desarrollar *(Durante los meses de Etapa Productiva)*	*EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO.* *DIAGNOSTICAR LOS SISTEMAS DE LA MOTOCICLETA Y/O MOTOCARRO.* *CORREGIR LAS FALLAS Y AVERIAS DE LAS MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.* *APLICAR NORMAS DE SEGURIDAD, HIGIENE Y AMBIENTAL.* *USAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN EL MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.* *SOLICITAR REPUESTOS PARA EL MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.* *REALIZAR COTIZACIONES DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTODE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS.* *PRESENTAR INFORMES DE TRABAJOS REALIZADOS.*
Evidencias de aprendizaje *(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)*	*BITACORAS*
Observaciones adicionales *(En caso de ser necesarias)*	*NINGUNA*

Rubiel Ruiz Rivera

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad La Virginia **y fecha de diligenciamiento:** 06/08/2026 **de forma presencial** X **o virtual** ___

Scanned with CamScanner